

Personaldisponent Zustellorganisation See-Ost (m/w/d)

IHRE AUFGABEN BEI UNS

- Wir suchen ab sofort einen motivierten und engagierten Personaldisponent (m/w/d), der unsere Zustellorganisation See-Ost unterstützt und sich in einer abwechslungsreichen Innen- und Außendiensttätigkeit mit vielfältigen Möglichkeiten einbringen möchte.
- Als Personaldisponent (m/w/d) sind Sie für verschiedene Aufgaben zuständig. Dazu gehört unter anderem das Personal-Recruiting und Bewerbermanagement, bei dem Sie geeignete Kandidaten für offene Stellen suchen, Bewerbungen sichten und Vorstellungsgespräche führen.
- Des Weiteren betreuen Sie unsere Zusteller vom Eintritt bis zum Austritt. Hierzu gehört die Erstellung von Arbeitsverträgen und Mitarbeiterbescheinigungen sowie die Unterstützung bei Fragen und Problemen. Als erster Ansprechpartner stehen Sie unseren Zustellern und unserer Lohnabrechnungsstelle zur Verfügung.
- Die Einsatzplanung und Disposition der Zusteller liegt ebenfalls in Ihrem Aufgabenbereich. Somit sorgen Sie dafür, dass unsere Zusteller ihre Aufgaben effektiv und termingerecht erledigen können und jeder Zustellbezirk an jedem Tag pünktlich zugestellt wird.

IHR PROFIL

- Sie bringen eine hohe Motivation und ein starkes Interesse am Personalwesen mit, auch wenn Sie bisher noch nicht in diesem Bereich tätig waren.
- Wenn Sie bereits erste Erfahrungen im Recruiting oder in einer ähnlichen Position gesammelt haben, und sich für den Bereich der Personaldisposition interessieren, dann sind Sie bei uns genau richtig.
- Eine ausgeprägte kommunikative und organisatorische Begabung sowie die Fähigkeit, schnell komplexe Aufgaben zu durchdringen und passende Lösungen zu finden, sind Eigenschaften, die Sie idealerweise mitbringen sollten.
- Sie sind ein teamfähiger Mensch, der sich gerne neuen Herausforderungen stellt und dabei auch eigene Ideen und Impulse einbringt.
- Sie haben idealerweise eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein Studium in einem verwandten Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Alternativ dazu können Sie uns auch mit anderen beruflichen Qualifikationen und praktischen Erfahrungen im Personalwesen oder in der Organisation von Abläufen und Prozessen überzeugen.
- Sie besitzen einen gültigen Führerschein der Klasse B.

DAS KÖNNEN SIE BEI UNS ERWARTEN

- Wir bieten Ihnen anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben, bei denen Sie Ihr Potenzial entfalten und Ihre Eigeninitiative einbringen können. Sie haben Raum für Verantwortung und können aktiv zur Weiterentwicklung unseres Unternehmens beitragen.
- Bei uns erwartet Sie eine offene und kollegiale Unternehmenskultur, in der Teamwork und ein wertschätzender Umgang miteinander im Vordergrund stehen. Eine strukturierte Einarbeitung ermöglicht Ihnen einen schnellen Einstieg in Ihre neue Position.
- Unabhängig davon, ob Sie als Quereinsteiger zu uns kommen oder bereits Erfahrung im Bereich der Personaldisposition haben, bieten wir Ihnen zahlreiche Möglichkeiten zur beruflichen Weiterbildung und Unterstützung bei Ihrer persönlichen Karriereentwicklung. Wir begleiten Sie aktiv und sorgen dafür, dass Sie bei uns langfristige Perspektiven und Chancen auf eine erfolgreiche Karriere haben.
- Wir gewähren Ihnen 30 Tage Urlaubsanspruch sowie Sonderurlaub bei Bedarf. Bei uns erhalten Sie kostenlose Getränke wie Kaffee, Tee und Wasser. Zusätzlich steht Ihnen ein Dienstfahrzeug zur Verfügung, das Sie auch privat nutzen können.

Für uns zählt der Mensch, nicht das Geschlecht!

Wir sind überzeugt, dass Vielfalt eine Bereicherung ist und lehnen jede Form von Diskriminierung ab.

IHR PERSÖNLICHER ANSPRECHPARTNER

ERFAHREN SIE MEHR
AUS IHREM TEAM

„Als Online Marketing Manager habe ich spannende Projekte, arbeite in einem tollen Team und habe immer viel Spaß!“

IHRE BENEFITS
IHR WEG ZU UNS

#1 IHRE BEWERBUNG

- Bewerben Sie sich **online** bei uns.
- Ob **Anschreiben** oder ein **kurzes Video** - entscheiden Sie, wie Sie sich gerne präsentieren möchten.
- Ergänzen Sie noch Ihren **Lebenslauf** und Ihre **Zeugnisse**, so können wir uns ein erstes Bild von Ihnen machen.

#2 UNSER FEEDBACK

- Sie erhalten umgehend eine **Eingangsbestätigung**.
- Innerhalb von einer Woche melden wir uns per E-Mail oder telefonisch bei Ihnen mit unserem **Feedback**.

#3 UNSER KENNENLERNEN

- Passt der erste Eindruck, findet ein **erstes Gespräch - meist per Video** - in der Regel schon innerhalb einer Woche statt.
- Sind wir überzeugt, laden wir Sie zu einem **zweiten Termin vor Ort** ein, bei dem Sie das Team und Ihre Arbeitsumgebung kennen lernen können.

#4 IHR ONBOARDING

- Haben Sie und wir festgestellt, dass es passt, erhalten Sie Ihren **Arbeitsvertrag**.
- 2 Wochen vor Arbeitsbeginn erhalten Sie eine **Welcome Mail** mit allen Infos zu Ihrem 1. Arbeitstag.
- Ihr 1. Arbeitstag beginnt mit einem **Welcome Meeting**. Anschließend lernen Sie alles Wichtige im Rahmen eines Onboarding Plans kennen.

MEHR ÜBER DAS SÜDKURIER MEDIENHAUS

Das **SÜDKURIER Medienhaus** gehört als zukunftsorientiertes Medien- und Dienstleistungsunternehmen mit über 800 Mitarbeitern sowie unseren Zustellern zu einer der Top 10 Mediengruppen in Deutschland. Wir gestalten den digitalen Wandel in der Medienbranche aktiv mit und eröffnen durch stetige Produktinnovationen spannende Perspektiven im gesamten Medienhaus.

Für unser Tochterunternehmen **Direkt Kurier Zustell, Druck & Logistik GmbH** als Teil der SÜDKURIER Logistik stehen die Mobilitätswende sowie logistische Dienstleistungen wie Zustellung von adressierten Presseprodukten im Mittelpunkt. Vom Bodensee über den Schwarzwald bis zum Hochrhein erstreckt sich unser starkes Zustell-Netzwerk.



{{ job.contactRecruiterAccess.user.firstname }} {{ job.contactRecruiterAccess.user.lastname }}
{{ job.contactRecruiterAccess.user.jobTitle }}



{{ job.contactRecruiterAccess.user.phone }}



+49 1515-4408622

Max Mustermann
Online Marketing Manager

seit 2017

Sie möchten mehr erfahren?

☎ 07531/999-xxxx

Ihr Arbeitsplatz

Ihr Arbeitsplatz

Das SÜDKURIER Medienhaus

unbefristet

ab sofort

Personaldisponent Zustellorganisation See-Ost (m/w/d)

Additional information

Location	Überlingen
Position type	Full-time employee
Start of work	Nov 1, 2022

Responsible

Katharina Epp